

## Centrum Inicjatyw Obywatelskich

### STATUT

#### **Rozdział I**

#### **Nazwa Stowarzyszenia, jego siedziba i cele**

##### **§ 1**

Stowarzyszenie nosi nazwę: Centrum Inicjatyw Obywatelskich (skrót: CIO) zwane w dalszej części „Stowarzyszeniem”, jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem, mającym na celu rozwijanie i propagowanie inicjatyw, postaw i działań zawartych w jego statucie.

##### **§ 2**

Stowarzyszenie posiada osobowość prawną i działa na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 roku – „Prawo o Stowarzyszeniach” (Dz. U. Nr poz. 104 z późn. zm.), oraz Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz 873 z późn.zm.).

##### **§ 3**

Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Słupsk, a jego terenem działania Rzeczpospolita Polska, ze szczególnym uwzględnieniem obszaru subregionu słupskiego.

##### **§ 4**

Stowarzyszenie powołuje się na czas nieokreślony.

##### **§ 5**

Stowarzyszenie jest organizacją pożytku publicznego.

##### **§ 6**

Stowarzyszenie może być członkiem międzynarodowych związków, stowarzyszeń i organizacji o tych samych lub podobnych celach statutowych. Przynależność do tych organizacji nie może naruszać samorządności Stowarzyszenia i zobowiązań wynikających z umów międzynarodowych, których Rzeczpospolita jest stroną.

#### **Rozdział II**

#### **Cele i środki działania**

##### **§ 7**

Celem Stowarzyszenia jest wspieranie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, a w szczególności:

1. popieranie, promocja, wspomaganie i integracja organizacji pozarządowych i innych inicjatyw obywatelskich,
2. wspieranie aktywności obywatelskiej, w tym między innymi takich grup jak niepełnosprawni, seniorzy, bezdomni, bezrobotni, dzieci, kobiety oraz inne grupy społeczne wymagające wsparcia,
3. działania na rzecz swobodnego i równego dostępu do informacji,
4. wspieranie filantropii, dobroczynności i działań humanitarnych.

Powyższe cele będą realizowane w szczególności na rzecz organizacji, inicjatyw obywatelskich i instytucji działających w następujących obszarach: kultura, oświata, edukacja, ochrona środowiska, prawa człowieka, ochrona zdrowia, rozwój regionalny i lokalny, pomoc społeczna.

##### **§ 8**

1. Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez działalność pożytku publicznego prowadzoną w następujących obszarach:

- a. promocję zatrudnienia i aktywizację zawodową osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,
- b. działalność wspomagającą rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- c. naukę, edukację, oświatę i wychowanie,

- d. upowszechnianie i ochronę wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także prowadzenie działań wspomagających rozwój demokracji,
  - e. prowadzenie działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami,
  - f. promocję i organizację wolontariatu,
  - g. prowadzenie działań wspomagających technicznie, szkoleniowo, informacyjnie lub finansowo organizacje pozarządowe oraz inne inicjatywy obywatelskie i podmioty działające w zakresie pożytku publicznego,
  - h. współpracę z instytucjami samorządowymi, państwowymi i organizacjami społecznymi działającymi w zakresie objętym celami Stowarzyszenia.
2. Nieodpłatna Działalność pożytku publicznego określona w ust. 1 jest realizowana w formie następujących usług:
- a. organizowanie społeczności lokalnych i wspólnot oraz wsparcie techniczne i finansowe dla tych podmiotów (94.99.Z)
  - b. informacja i doradztwo w zakresie zarządzania organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami administracji publicznej (70.22.Z)
  - c. wydawanie biuletynów informacyjnych w formie papierowej i elektronicznej (58.14.Z)
  - d. publikowanie materiałów telewizyjnych i radiowych (58.14.Z)
  - e. publikowanie materiałów w formie elektronicznej (58.19.Z)
  - f. produkcja programów telewizyjnych i nagrań video (59.11.Z)
  - g. postprodukcja nagrań telewizyjnych i nagrań video (59.12.Z)
  - h. produkcja nagrań dźwiękowych (59.20.Z)
  - i. doradztwo w zakresie rozwoju nowoczesnych technologii w organizacjach pozarządowych (62.02.Z)
  - j. wydawanie zbiorów informacji o usługach publicznych (58.12Z)
  - k. prowadzenie stron internetowych, (63.12.Z)
  - l. tworzenie baz danych i przetwarzanie danych (63.11.Z)
  - m. prowadzenie badań opinii publicznej (73.20.Z)
  - n. prowadzenie Inkubatora Organizacji Pozarządowych (82.11.Z)
  - o. organizowanie konferencji, targów i wystaw (82.30.Z)
  - p. prowadzenie szkoleń i warsztatów wspierających rozwój organizacji pozarządowych i administracji publicznej (85.59.B)
  - q. działalność charytatywna i wspieranie systemu pomocy społecznej (88.99.Z)
  - r. prowadzenie biblioteki organizacji pozarządowych (91.01.A)
  - s. organizacja imprez integracyjnych i festynów (93.29.Z)

### **Rozdział III** **Członkowie, ich prawa i obowiązki**

#### **§ 9**

Członkowie dzielą się na:

1. zwyczajnych,
2. wspierających,
3. honorowych.

Działalność Stowarzyszenia opiera się na społecznym zaangażowaniu ogółu jego członków. Dla skutecznej realizacji działań Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników, w tym członków Stowarzyszenia.

#### **§ 10**

Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być każda pełnoletnia osoba fizyczna mająca pełną zdolność do czynności prawnych i nie pozbawiona praw publicznych, która złoży deklarację członkowską i zostanie przyjęta przez Zarząd.

### § 11

Członek zwyczajny Stowarzyszenia ma prawo brać udział w życiu Stowarzyszenia, w szczególności:

1. przysługuje mu bierne i czynne prawo wyborcze,
2. wnioskować może we wszystkich sprawach dotyczących celów i funkcjonowania Stowarzyszenia,
3. korzystać z rekomendacji, pomocy, opieki i urządzeń /wg ustalonych zasad/ Stowarzyszenia w swojej działalności,
4. korzystać z innych możliwości, jakie stwarza swoim członkom Stowarzyszenie.

### §12

Członkowie Stowarzyszenia zobowiązani są:

1. swoją postawą i działaniami przyczyniać się do wzrostu roli i znaczenia Stowarzyszenia,
2. dbać o jego dobre imię,
3. zabiegać o poprawę opinii społecznej i klimatu wokół środowiska organizacji pozarządowych,
4. wspierać działania Stowarzyszenia;
5. przestrzegać postanowień statutu,
6. regularnie opłacać składki.

### §13

Członkiem wspierającym Stowarzyszenie może zostać osoba fizyczna lub prawna zainteresowana merytoryczną działalnością Stowarzyszenia, która zadeklaruje pomoc finansową lub rzeczową i zostanie przyjęta przez Zarząd na podstawie pisemnej deklaracji. Członek wspierający posiada prawa określone w par. 11 punktach 3 i 4, oraz prawo uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu z głosem doradczym. Członek wspierający - osoba prawna działa w Stowarzyszeniu za pośrednictwem swego przedstawiciela.

### §14

Członkiem honorowym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna, szczególnie zasłużona dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenia. Członkostwo honorowe nadaje Walne Zgromadzenie na wniosek Zarządu. Członek honorowy posiada wszelkie prawa członka zwyczajnego, ponadto jest zwolniony z obowiązku płacenia składek członkowskich.

### §15

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:

- a) dobrowolnego wystąpienia, zgłoszonego na piśmie do Zarządu,
- b) skreślenia przez Zarząd z listy członków z powodu niepłacenia składek członkowskich przez okres 12 miesięcy, po uprzednim upomnieniu,
- c) wykluczenia uchwałą Zarządu z powodu nie przestrzegania postanowień Statutu, regulaminów, uchwał władz Stowarzyszenia lub działania na szkodę Stowarzyszenia,
- d) utraty osobowości prawnej przez członka Stowarzyszenia osobę prawną,

2. Od uchwały w przedmiocie skreślenia lub wykluczenia przysługuje w terminie 30 (trzydziestu) dni odwołanie do Walnego Zgromadzenia, którego uchwała jest ostateczna.

## **Rozdział IV** **Władza**

### §16

Władzami Stowarzyszenia są:

1. Walne Zgromadzenie,
2. Zarząd,
3. Komisja Rewizyjna.

### §17

1. Zwyczajne Walne Zgromadzenie zwoływane jest raz w roku, jako sprawozdawcze i co cztery lata jako sprawozdawczo-wyborcze.
2. Zawiadomienie członków Stowarzyszenia następuje w drodze pisemnej i zawiera termin, miejsce i proponowany porządek obrad co najmniej na 14 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia.
3. W przypadku braku niezbędnego kworum do podjęcia uchwał w pierwszym terminie ustala się drugi termin. Pierwszy i drugi termin Walnego Zgromadzenia może zostać wyznaczony w tym samym dniu.
4. Uchwały Walnego Zgromadzenia zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie.
5. W drugim terminie uchwały Walnego Zgromadzenia zapadają zwykłą większością głosów bez względu na liczbę obecnych.

### §18

Do Kompetencji Walnego Zgromadzenia należy:

1. uchwalanie głównych kierunków działalności merytorycznej i finansowej Stowarzyszenia,
2. podejmowanie uchwały w przedmiocie absolutorium ustępującemu Zarządowi na wniosek Komisji Rewizyjnej,
3. wybór Prezesa i członków Zarządu oraz członków Komisji Rewizyjnej;
4. ustalanie wysokości składek członkowskich,
5. przyznawanie godności członka honorowego;
6. podejmowanie uchwał w sprawach zmian statutu lub rozwiązania się Stowarzyszenia,
7. rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu,
8. uchwalanie regulaminów wewnętrznych,
9. rozpatrywanie spraw nie należących do kompetencji pozostały władz Stowarzyszenia.

### §19

Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie zwołuje Zarząd:

1. z własnej inicjatywy,
2. na żądanie Komisji Rewizyjnej,
3. na pisemny wniosek co najmniej 1/3 członków zwyczajnych Stowarzyszenia. Wówczas Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie winno być zwołane w terminie 1 (jednego) miesiąca od daty zgłoszenia wniosku i obradować nad sprawami, dla którego zostało zwołane.

### §20

1. Kadencja Zarządu i Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia trwa 4 lata
2. Kadencja wygasa po rozpatrzeniu przez Walne Zgromadzenie sprawozdania za czteroletni okres urzędowania oraz wybraniu nowych władz Stowarzyszenia

### §21

Uchwały wszystkich władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy osób uprawnionych do głosowania o ile inne zapisy statutu nie stanowią inaczej. Jedna osoba może dysponować wyłącznie jednym głosem.

### §22

1. Wybór Prezesa/ki, Wiceprezesa/ki, i pozostałych członków Zarządu, oraz członków Komisji Rewizyjnej odbywa się w głosowaniach odrębnych. Głosowania są tajne. Członkiem władz zostaje ta osoba, która uzyskała największą liczbę głosów spośród kandydatów w danym głosowaniu.
2. Odwołanie Prezesa/ki, Wiceprezesa/ki, pozostałych członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej wymaga bezwzględnej większości głosów.
3. W pierwszym terminie głosowanie nad powołaniem lub odwołaniem członków władz odbywa się przy obecności co najmniej połowy członków Stowarzyszenia. W drugim terminie głosowanie odbywa się bez względu na liczbę obecnych członków.

### §23

1. Zarząd jest najwyższą władzą Stowarzyszenia w okresie pomiędzy Walnymi Zgromadzeniami.
2. Zarząd składa się z 5 członków; w tym Prezesa/ki, Wiceprezesa/ki i trzech członków Zarządu.
3. Posiedzenia Zarządu zwoływane są przez Prezesa/kę nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.
4. Prezes/ka w szczególnych przypadkach może upoważnić Wiceprezesa/kę do zwołania i przeprowadzenia zebrania Zarządu.
5. Zarząd działa na podstawie przyjętego przez Walne Zebranie regulaminu.
6. Członkami Zarządu nie mogą zostać osoby skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

### §24

Do kompetencji Zarządu należy:

1. reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu
2. sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia,
3. realizowanie uchwał Walnego Zgromadzenia i bieżące kierowanie całokształtem działalności Stowarzyszenia,
4. sporządzanie sprawozdań z działalności,
5. zwoływanie Walnych Zgromadzeń,
6. uchwalanie planów działalności Stowarzyszenia,
7. przyjmowanie, skreślanie i wykluczanie członków zwyczajnych i wspierających,
8. rozpatrywanie sporów pomiędzy członkami, powstałych na tle działalności Stowarzyszenia,
9. podejmowanie decyzji w sprawie zaciągania zobowiązań,
10. wyznaczanie pełnomocników,
11. zatrudnianie i zwalnianie pracowników,
12. zatwierdzanie rocznych sprawozdań finansowych.

### § 25

1. Komisja Rewizyjna w składzie 3 członków wybierana jest przez Walne Zgromadzenie Członków.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają spośród siebie Przewodniczącego oraz Sekretarza.
3. Uchwały Komisji zapadają zwykłą większością głosów przy obecności wszystkich członków.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić funkcji we władzach Stowarzyszenia ani być pracownikami Stowarzyszenia.
5. Komisja Rewizyjna ma prawo żądać od członków i władz Stowarzyszenia złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.

### § 26

1. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
  - a) kontrolowanie co najmniej raz w roku całokształtu działalności Stowarzyszenia,
  - b) występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z ustaleń kontroli i żądanie wyjaśnień,
  - c) badanie rocznych sprawozdań finansowych,
  - d) wnioskowanie o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia,
  - e) występowanie z wnioskiem w przedmiocie absolutorium dla ustępującego Zarządu.Członkowie Komisji Rewizyjnej z własnej inicjatywy mogą brać udział w zebraniach Zarządu z głosem doradczym.
3. Członkami Komisji Rewizyjnej nie mogą zostać członkowie Zarządu ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej.
4. Członkami Komisji Rewizyjnej nie mogą zostać osoby skazane wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
5. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w tym organie zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne

wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni.

### § 27

1. W razie zmniejszenia się składu Władz Stowarzyszenia wymienionych w § 16 pkt. 2 i 3 w czasie trwania kadencji możliwe jest uzupełnienie ich składu w drodze kooptacji
2. Kooptacji dokonują pozostali członkowie danego organu
3. W trakcie trwania kadencji w drodze kooptacji może zostać zmieniona 1 osoba ze składu organów, w stosunku do stanu z początku kadencji
4. Uzupełnienie składu Zarządu i Komisji Rewizyjnej może także nastąpić w drodze uchwały Walnego Zgromadzenia w trybie określonym w §22 pkt 1. W tym wypadku punktu 3 nie stosuje się. W przypadku ustąpienia Prezesa Stowarzyszenia jego obowiązki przejmuje Wiceprezes. Wybór Prezesa dokonywany jest na najbliższym Walnym Zebraniu.

## **Rozdział V** **Majątek Stowarzyszenia**

### § 28

Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości i fundusze. Źródłami powstawania majątku Stowarzyszenia są:

- 1) wpływy ze składek członkowskich,
- 2) darowizny, spadki, zapisy środki pochodzące z ofiarności prywatnej, zbiórki publiczne,
- 3) dotacje, subwencje, kontrakty, środki z funduszy publicznych, granty,
- 4) wpływy z działalności statutowej, dochody z własnej działalności ( w tym odpłatnej), dochody z majątku stowarzyszenia, dochody z kapitału ( odsetki, lokaty, akcje),
- 5) dochody z działalności gospodarczej, prowadzonej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
- 6) dochody z nieruchomości i ruchomości będących własnością lub w użytkowaniu Stowarzyszenia.

### § 29

1. Dla oświadczeń woli w sprawach majątkowych Stowarzyszenia wymagane są dwa podpisy: Prezesa oraz jednego z pozostałych członków Zarządu.
2. Zarząd może wyznaczyć pełnomocnika, który jednoosobowo składać może oświadczenia woli w sprawach majątkowych.
3. Dla ważności innych pism i dokumentów wymagany jest podpis Prezesa lub upoważnionego przez Zarząd pełnomocnika.

## **Rozdział VI** **Działalność gospodarcza Stowarzyszenia.**

### §30

Stowarzyszenie prowadzi działalność gospodarczą w zakresie:

- a) informacja i doradztwo w zakresie zarządzania organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami administracji publicznej (70.22.Z)
- b) produkcja programów telewizyjnych i nagrań video (59.11.Z)
- c) postprodukcja nagrań telewizyjnych i nagrań video (59.12.Z)
- d) produkcja nagrań dźwiękowych (59.20.Z)
- e) doradztwo w zakresie rozwoju nowoczesnych technologii w organizacjach pozarządowych (62.02.Z)
- f) tworzenie baz danych i przetwarzanie danych (63.11.Z)
- g) prowadzenie badań opinii publicznej (73.20.Z)
- h) organizowanie konferencji, targów i wystaw (82.30.Z)
- i) prowadzenie szkoleń i warsztatów (85.59.B)
- j) organizacja imprez i festynów (93.29.Z)
- k) reklama w wydawnictwach papierowych i elektronicznych (73.11.Z)
- l) wykonywanie projektów graficznych (74.10.Z)
- m) wspieranie działalności administracyjnej (82.11.Z)
- n) wydawanie biuletynów informacyjnych w formie papierowej i elektronicznej (58.14.Z)

- o) stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja (70.21.Z)
- p) pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania (70.22.Z)
- q) działalność rachunkowo-księgową; doradztwo podatkowe (69.20.Z)
- r) prowadzenie stron internetowych, (63.12.Z).

### **§31**

1. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z przepisami obowiązującymi osoby prawne.
2. Działalność gospodarcza jest prowadzona wyłącznie jako dodatkowa w stosunku do działalności pożytku publicznego.
3. Dochód z prowadzonej działalności w całości jest przeznaczany na działalność pożytku publicznego.

### **§32**

Stowarzyszenie prowadzi działalność i gospodarkę finansową stosując poniżej wymienione zakazy:

1. udzielania pożyczek lub zabezpieczania majątkiem organizacji zobowiązań jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy organizacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,
2. przekazywania majątku Stowarzyszenia na rzecz swoich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie na preferencyjnych warunkach,
3. wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, za wyjątkiem kiedy to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celów statutowych Stowarzyszenia,
4. dokonywania zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

## **Rozdział VII**

### **Zmiana statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia**

#### **§33**

Uchwałę w sprawie zmian statutu lub rozwiązania Stowarzyszenia podejmuje Walne Zgromadzenie większością 2/3 (dwóch trzecich) głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie. W drugim terminie Walne Zgromadzenie uchwała zmiany statutu lub rozwiązanie Stowarzyszenia większością 2/3 (dwóch trzecich) głosów bez względu na liczbę obecnych.

#### **§34**

W przypadku rozwiązania się Stowarzyszenia, Walne Zgromadzenie zdecyduje o powołaniu Komisji Likwidacyjnej, która przeprowadzi likwidację Stowarzyszenia. Walne Zebranie wskazuje także organizacje pozarządowe, mające podobne do Stowarzyszenia cele statutowe, nie nastawione na osiągnięcie zysku, na rzecz których przekazany zostanie majątek Stowarzyszenia, po wypełnieniu jego zobowiązań.

#### **§35**

W sprawach nieregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy Prawo o Stowarzyszeniach. Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz inne obowiązujące przepisy prawa.